|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ****МУНИЦИПАЛЬНОГО** **ОБРАЗОВАНИЯ****ПОДГОРОДНЕ-ПОКРОВСКИЙ****СЕЛЬСОВЕТ****ОРЕНБУРГСКОГО РАЙОНА****ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ****П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**18.01.2022 №21-п О назначении общественных обсуждений по проектам форм проверочных листов при проведении муниципального контроля на территории муниципального образования Подгородне-Покровский сельсовет |

На основании статьи 28 Федерального закона от 6 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пункта 1 статьи 53 Федеральный закон от 31 июля 2020 г. N 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь Положением «О порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений в муниципальном образовании Подгородне-Покровский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области», утвержденным решением Совета депутатов муниципального образования Подгородне-Покровский сельсовет от 19.07.2018г. №146, Уставом муниципального образования Подгородне-Покровский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить порядок общественного обсуждения по проектам форм проверочных листов (списка контрольных вопросов) для осуществления муниципального контроля (надзора), согласно приложения №1.

2. Установить, что общественные обсуждения проводятся в период с 20.01.2022г. по 07.02.2022г. (включительно).

2. Создать комиссию для проведения общественных обсуждений в составе согласно приложения №2.

3. Комиссии, в установленные сроки:

* 1. Организовать размещение уведомления о проведении общественных обсуждений;
	2. проект нормативного правового акта утверждающего формы проверочных листов (списка контрольных вопросов) для осуществления муниципального контроля (надзора) разместитьна сайте администрации муниципального образования Подгородне-Покровский сельсовет в сети Интернет: ппокровка.рф в разделе «Общественные обсуждения» согласно приложению №3.

3.2. Организовать прием поступивших предложений по проектам форм проверочных листов (списка контрольных вопросов) для осуществления муниципального контроля (надзора) в период с 20 января 2022г. по 07 февраля 2022г. в электронной форме на адрес электронной почты: ppokrovka@yandex.ru или в письменной форме по адресу: Оренбургская область, Оренбургский район, с. Подгородняя Покровка, ул. Кооперативная, д.44 (здание администрации муниципального образования Подгородне-Покровский сельсовет); телефон для справок: 8(3532) 64-46-20.

3.3. Рассмотреть предложения, поступившие в период общественного обсуждения с 08.02.2022 по 09.02.2022 и по каждому предложению сформировать мотивированное заключение об их учете (в том числе частичном) или отклонении.

3.4. Разместить результаты общественных обсуждений (включая перечень предложений и мотивированных заключений об их учете (в том числе частичном) или отклонении) на официальном сайте администрации муниципального образования в сети "Интернет": ппокровка.рф не позднее 10.02.2022.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования М.В. Кабанов

Разослано: администрации МО Подгородне-Покровский сельсовет, прокуратуре Оренбургского района, в дело

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №1к постановлению администрациимуниципального образования Подгородне-Покровский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области от 18.01.2022 №21-п |

ПОРЯДОК

общественного обсуждения по проектам форм проверочных листов (списка контрольных вопросов) для осуществления муниципального контроля (надзора)

1. Порядок общественного обсуждения по проектам форм проверочных листов (списка контрольных вопросов) для осуществления муниципального контроля (надзора) в границах территории муниципального образования Подгородне-Покровский сельсовет: на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в муниципальном образовании Подгородне-Покровский сельсовет Оренбургского района; земельный контроль, жилищный контроль, контроль в сфере благоустройства устанавливает форму, порядок и сроки общественного обсуждения.

2. Порядок разработан в целях:

1) информирования граждан и организаций о проектах форм проверочных листов;

2) выявления и учета общественного мнения о контрольных вопросах, предлагаемых в проектам форм проверочных листов;

3) подготовки по результатам общественного обсуждения проектов форм проверочных листов предложений и рекомендаций по внесению изменений и дополнений в указанные проекты.

3. Организацию и проведение общественного обсуждения осуществляет администрация муниципального образования Подгородне-Покровский сельсовет.

4. Общественное обсуждение по проектам форм проверочных листов предусматривает рассмотрение указанных проектов представителями общественности, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. В целях организации проведения общественного обсуждения на официальном сайте администрации МО Подгородне-Покровский сельсовет размещается:

1) тексты проектов форм проверочных листов, вынесенные на общественное обсуждение;

2) информация о сроках общественного обсуждения по проектам форм проверочных листов;

3) информация о сроке приема предложений по проектам форм проверочных листов и способах их представления;

4) контактный телефон ответственного лица, осуществляющего прием предложений по проектам форм проверочных листов, а также их обобщение;

5) электронный и почтовый адреса администрации Мо Подгородне-Покровский сельсовет для направления предложений.

6. Срок общественного обсуждения по проектам форм проверочных листов составляет не менее 15 календарных дней со дня опубликования на официальном сайте администрации МО Подгородне-Покровский сельсовет Оренбургского района.

7. Предложения по проектам форм проверочных листов принимаются в электронной форме по электронной почте и (или) в письменной форме, направленные по почте. Предложения по проектам форм проверочных листов могут быть также представлены в администрацию МО Подгородне-Покровский сельсовет на бумажном носителе нарочным путем в рабочие дни с 9.00 до 17.00 часов.

8. Основным требованием к участникам общественного обсуждения является указание фамилии, имени и отчества, почтового адреса, контактного телефона гражданина (физического лица), либо наименование, юридический
и почтовый адреса, контактный телефон юридического лица, направившего замечания и (или) предложения.

9. Не подлежат рассмотрению поступившие в рамках общественного обсуждения предложения:

1) в которых не указаны сведения, перечисленные в пункте 8 настоящего Порядка;

2) не поддающиеся прочтению;

3) экстремистской направленности;

4) содержащие нецензурные либо оскорбительные выражения;

5) поступившие по истечении установленного срока общественного обсуждения по проектам форм проверочных листов.

10. Все предложения, поступившие в электронной или письменной форме в рамках общественного обсуждения, регистрируются и подлежат рассмотрению комиссией.

11. Не позднее пяти рабочих дней после дня окончания общественного обсуждения Комиссия рассматривает поступившие предложения к проектам форм проверочных листов.

Решение Комиссии по итогам рассмотрения предложений к проектам форм проверочных листов оформляется итоговым протоколом, в котором указываются место и время общественного обсуждения, задачи общественного обсуждения, организатор общественного обсуждения, предложения, рекомендации и выводы по результатам общественного обсуждения по проектам форм проверочных листов.

12. Итоговый протокол общественного обсуждения по проектам форм проверочных листов размещается на официальном сайте Администрации МО Подгородне-Покровский сельсовет.

Приложение №2

к постановлению администрации

муниципального образования

Подгородне-Покровский сельсовет

Оренбургского района

Оренбургской области

от 18.01.2022 №21-п

Состав комиссии

Никулин Павел Петрович – заместитель главы муниципального образования Подгородне-Покровский сельсовет – председатель комиссии;

Чеховский Виктор Николаевич – директор муниципального бюджетного учреждения «Благоустройство» администрации муниципального образования Подгородне-Покровский сельсовет – заместитель председателя комиссии;

Ахмерова Ольга Геннадьевна - ведущий специалист муниципального образования Подгородне-Покровский сельсовет – секретарь комиссии;

Ломакин Андрей Владимирович – главный специалист администрации муниципального образования Подгородне-Покровский;

Остапенко Наталья Александровна – специалист 1 категории администрации муниципального образования Подгородне-Покровский;

Костина Светлана Александровна – делопроизводитель муниципального образования Подгородне-Покровский сельсовет;

Захарченко Алина Владимировна - специалист 1 категории администрации муниципального образования Подгородне-Покровский.

Приложение №3

к постановлению администрации

муниципального образования

Подгородне-Покровский

сельсовет Оренбургского района

Оренбургской области

от 18.01.2022 №21-п

|  |
| --- |
| **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Об утверждении форм проверочных листов (списка контрольных вопросов), используемых при осуществлении муниципального контроля на территории муниципального образования Подгородне-Покровский сельсовет  |

 ПРОЕКТ
 Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 53 Федерального закона от 31 июля 2020 г. N 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Подгородне-Покровский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить формы проверочных листов (списка контрольных вопросов), используемых при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства; муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве; муниципального жилищного контроля; муниципального земельного контроля на территории муниципального образования Подгородне-Покровский сельсовет Оренбургского района, согласно приложению № 1,№2, №3, №4.

2. Настоящее постановление за исключением форм проверочных листов подлежит опубликованию в Общественно-политической газете Оренбургского района «Сельские вести» и размещению на официальном сайте администрации муниципального образования Подгородне-Покровский сельсовет: ппокровка.рф.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 марта 2022 года.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

.

Глава муниципального образования Кабанов М.В.

Разослано: администрации МО Подгородне-Покровский сельсовет, Общественно-политической газете Оренбургского района «Сельские вести», прокуратуре района, в дело

Приложение №1

к постановлению администрации

 муниципального образования

Подгородне-Покровский сельсовет

Оренбургского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| QR-код[[1]](#footnote-1) |

ФОРМА

проверочного листа (списка контрольных вопросов),

применяемого при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования Подгородне-Покровский сельсовет

1. Наименование вида контроля: муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории муниципального образования Подгородне-Покровский сельсовет Оренбургского района.
2. Наименование контрольного (надзорного) органа и реквизиты нормативного правового акта об утверждении формы проверочного листа: Администрация муниципального образования Подгородне-Покровский сельсовет Оренбургского района; постановление администрации муниципального образования Подгородне-Покровский сельсовет Оренбургского района от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_.
3. Вид контрольного (надзорного) мероприятия: (*рейдовый осмотр, выездная проверка)*;
4. Дата заполнения проверочного листа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
5. Объект муниципального контроля, в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
6. Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируемыми лицами;

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Место (места) проведения контрольного (надзорного) мероприятия с заполнением проверочного листа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
2. Реквизиты решения контрольного (надзорного) органа о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного (надзорного) органа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
3. Учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
4. Должность, фамилия и инициалы должностного лица контрольного (надзорного) органа, в должностные обязанности которого в соответствии с положением о виде контроля, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду контроля, в том числе проведение контрольных (надзорных) мероприятий, проводящего контрольное (надзорное) мероприятие и заполняющего проверочный лист (далее - инспектор)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
5. Список контрольных вопросов:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Контрольный вопрос | Реквизиты нормативного правового акта, содержащего обязательные требования (ответственность за нарушение обязательных требований) | Ответ на вопрос |
| да | нет | неприменимо | примечание [[2]](#footnote-2) |
| 1 | При вводе в эксплуатацию зданий, строений, сооружений и иных объектов, выполняются ли условия, предусмотренные проектной документацией – мероприятия по охране окружающей среды | пункт 2 статьи 38 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» |   |   |  |   |
| 2 | При эксплуатация объектов капитального строительства, при выводе из эксплуатации и сносе объектов капитального строительства осуществляются ли мероприятия по сохранению и восстановлению природной среды, рациональному использованию природных ресурсов, обеспечению экологической безопасности, предотвращению негативного воздействия на окружающую среду, по рекультивации земель, и с учетом соблюдения нормативов качества окружающей среды. | пункт 2 статьи 38 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» |   |   |  |   |
| 3 | При установки, малых архитектурных форм (клумбы, вазоны, детские площадки и т.п.), имелось ли согласование с Уполномоченным органом администрации МО Подгородне-Покровский сельсовет |  пункт 3.1.1. Правил благоустройства, утвержденных решением Совета депутатов 26.05.2017 №90 (с изменениями от 31.05.2019 №200) |   |   |  |   |
| 4 | При высадки деревьев и кустарников имелось согласование с Уполномоченным органом администрации МО Подгородне-Покровский сельсовет | пункт 3.1.1. Правил благоустройства, утвержденных решением Совета депутатов 26.05.2017 №90 (с изменениями от 31.05.2019 №200) |  |  |  |  |
| 5 | Содержаться ли в частоте фасады зданий, сооружений, ограждения, входные группы, балконы и лоджии, водосточные трубы, объекты монументально-декоративного искусства, малые архитектурные формы, лестничное освещение и освещение подъездов, домовые номерные знаки, урны, контейнеры для сбора отходов, ограждения контейнерных площадок, скамейки, оборудование детских площадок, мест отдыха населения и элементов благоустройства  | пункт 3.1.2. Правил благоустройства, утвержденных решением Совета депутатов 26.05.2017 №90 (с изменениями от 31.05.2019 №200)ст.14.3. Закона Оренбургской области «Об административных правонарушениях в Оренбургской области» |  |  |  |  |
| 6 | Содержаться ли в частоте и исправном состоянии цоколи, витрины, вывески, объекты наружной рекламы и информации, телевизионные антенные устройства, уличные и дворовые светильники, а так же киоски, павильоны, будки телефонов-автоматов, объекты мелкорозничной торговли, контейнерные площадки и территории объектов благоустройства | пункт 3.1.3. Правил благоустройства, утвержденных решением Совета депутатов 26.05.2017 №90 (с изменениями от 31.05.2019 №200)ст.14.3. Закона Оренбургской области «Об административных правонарушениях в Оренбургской области» |  |  |  |  |
| 7 | Обеспечивается ли содержание прилегающей территории к индивидуальному жилому дому, малоэтажному жилому дому, осуществляется ли уборка мест общего пользования зданий, сооружений, очистка территорий от мусора, снега, скоплений дождевых и талых вод, технических и технологических загрязнений, ликвидация зимней скользкости, гололеда, удаление обледенений | пункт 3.1.4. Правил благоустройства, утвержденных решением Совета депутатов 26.05.2017 №90 (с изменениями от 31.05.2019 №200)ст.14.2. Закона Оренбургской области «Об административных правонарушениях в Оренбургской области» |  |  |  |  |
| 8 | Осуществляется ли сжигание горючих отходов, предметов и материалов, в том числе опавшей листвы, разводятся ли костры на территории МО Подгородне-Покровский сельсовет и на участках территории независимо от форм собственности | пункт 3.1.5. Правил благоустройства, утвержденных решением Совета депутатов 26.05.2017 №90 (с изменениями от 31.05.2019 №200)ст.20.4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. N 195-ФЗ |  |  |  |  |
| 9 | Загрязняется, засоряется территория здания, строения, объекты благоустройства | пункт 3.2.1. Правил благоустройства, утвержденных решением Совета депутатов 26.05.2017 №90 (с изменениями от 31.05.2019 №200)ст.14.2. Закона Оренбургской области «Об административных правонарушениях в Оренбургской области» |   |   |  |   |
| 10 | В каком состоянии инвентарь, установленный в парках, скверах или общественных местах (урна, мусоросборник, цветочный вазон, скамейка, фонарь, рекламная конструкция, уличная мебель) | пункт 3.2.2. Правил благоустройства, утвержденных решением Совета депутатов 26.05.2017 №90 (с изменениями от 31.05.2019 №200)ст.7.17. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. N 195-ФЗ |   |   |  |   |
| 11 | Купаются ли в не установленных местах | пункт 3.2.3. Правил благоустройства, утвержденных решением Совета депутатов 26.05.2017 №90 (с изменениями от 31.05.2019 №200)ст.7.8. Закона Оренбургской области «Об административных правонарушениях в Оренбургской области» |   |   |  |   |
| 12 | Выливаются ли жидкие бытовые отходы на территорию поселения, закапываются ли жидкие отходы в землю | пункт 3.2.4. Правил благоустройства, утвержденных решением Совета депутатов 26.05.2017 №90 (с изменениями от 31.05.2019 №200)ст.8.2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. N 195-ФЗ |   |   |  |   |
| 13 | Производится ли засыпка колодцев подземных инженерных коммуникаций, в том числе всеми видами отходов | пункт 3.2.5. Правил благоустройства, утвержденных решением Совета депутатов 26.05.2017 №90 (с изменениями от 31.05.2019 №200)ст.14.2. Закона Оренбургской области «Об административных правонарушениях в Оренбургской области»ст.7.7. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. N 195-ФЗ |  |  |  |  |
| 14 | Размещается ли на территории поселения бытовой мусор, отходы, грунт, смет с проезжей части дорог, кроме территорий специально отведенных для указанных целей | пункт 3.2.6. Правил благоустройства, утвержденных решением Совета депутатов 26.05.2017 №90 (с изменениями от 31.05.2019 №200)ст.14.2. Закона Оренбургской области «Об административных правонарушениях в Оренбургской области» |  |  |  |  |
| 15 | Производится ли самовольное размещение любым способом афиш, объявлений вывесок, агитационных материалов, указателей на стенах зданий, строений, сооружений, опорах наружного освещения и контактной сети, деревьях, кустарниках, остановочных пунктах, рекламных конструкциях, объектах внешнего благоустройства | пункт 3.2.8. Правил благоустройства, утвержденных решением Совета депутатов 26.05.2017 №90 (с изменениями от 31.05.2019 №200)ст.14.5. Закона Оренбургской области «Об административных правонарушениях в Оренбургской области» |  |  |  |  |
| 16 | Устанавливаются ли самовольно ограждения и заборы | пункт 3.2.11. Правил благоустройства, утвержденных решением Совета депутатов 26.05.2017 №90 (с изменениями от 31.05.2019 №200)ст.7.1. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. N 195-ФЗ |  |  |  |  |
| 17 | Размещаются ли самовольно на территории поселения киоски, павильоны, объекты под склады, гаражи, торговые палатки, летний кафе, лотки, сараи, будки, голубятни, теплицы, а также овощные ямы | пункт 3.2.13. Правил благоустройства, утвержденных решением Совета депутатов 26.05.2017 №90 (с изменениями от 31.05.2019 №200)ст.16 Закона Оренбургской области «Об административных правонарушениях в Оренбургской области»ст.7.1. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. N 195-ФЗ |  |  |  |  |
| 18 |  Перемещается или выдвигается на проезжую часть автомобильных дорог снег и мусор | пункт 3.2.14. Правил благоустройства, утвержденных решением Совета депутатовст.12.33. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. N 195-ФЗ |  |  |  |  |
| 19 | Безнадзорное нахождение сельскохозяйственных животных, птиц на территории муниципального образования | пункт 3.2.17. Правил благоустройства, утвержденных решением Совета депутатовст.12 Закона Оренбургской области «Об административных правонарушениях в Оренбургской области» |  |  |  |  |
| 20 | Осуществляется ли самовольное размещение любого имущества, в том числе строительных материалов, дров, кормов для животных, а так же отходов и мусора на территории улиц и других мест общего пользования | пункт 3.2.18. Правил благоустройства, утвержденных решением Совета депутатовст.14.2. Закона Оренбургской области «Об административных правонарушениях в Оренбургской области» |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), инспектора (инспекторов), участвующих в проведении контрольного (надзорного) мероприятия

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                                  (подпись)

Приложение №2

к постановлению администрации

 муниципального образования

Подгородне-Покровский сельсовет

Оренбургского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| QR-код[[3]](#footnote-3) |

ФОРМА

проверочного листа (списка контрольных вопросов),

применяемого при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в муниципальном образовании Подгородне-Покровский сельсовет Оренбургского района

1. Наименование вида контроля: муниципальный контроль на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в муниципальном образовании Подгородне-Покровский сельсовет Оренбургского района.
2. Наименование контрольного (надзорного) органа и реквизиты нормативного правового акта об утверждении формы проверочного листа: Администрация муниципального образования Подгородне-Покровский сельсовет Оренбургского района; постановление Администрация муниципального образования Подгородне-Покровский сельсовет Оренбургского района от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_.
3. Вид контрольного (надзорного) мероприятия: (*рейдовый осмотр, выездная проверка)*;
4. Дата заполнения проверочного листа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

5. Объект муниципального контроля, в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

1. Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируемыми лицами;

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Место (места) проведения контрольного (надзорного) мероприятия с заполнением проверочного листа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
2. Реквизиты решения контрольного (надзорного) органа о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного (надзорного) органа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
3. Учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
4. Должность, фамилия и инициалы должностного лица контрольного (надзорного) органа, в должностные обязанности которого в соответствии с положением о виде контроля, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду контроля, в том числе проведение контрольных (надзорных) мероприятий, проводящего контрольное (надзорное) мероприятие и заполняющего проверочный лист (далее - инспектор)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
5. Список контрольных вопросов:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Контрольный вопрос | Реквизиты нормативного правового акта, содержащего обязательные требования (ответственность за нарушение обязательных требований) | Ответ на вопрос |
| да | нет | неприменимо | примечание [[4]](#footnote-4) |
| 1 | Соответствует ли автомобильная дорога и дорожные сооружения на ней требованиям эксплуатационного состояния автомобильных дорог | п. 5.2.4 ГОСТ Р 50597-2017 Национальный стандарт РФ;п. 13. Технического регламента Таможенного союза № 827 |   |   |  |   |
| 2 | Соблюдаются ли сроки устранения снега и зимней скользкости на проезжей части | Таблица  8.1 ГОСТ Р 50597-2017 Национального стандарта РФ;п. 13.9 Технического регламента Таможенного союза № 827 |   |   |  |   |
| 3 | Соблюдаются ли требования к состоянию обочин, тротуаров и пешеходных дорожек к остановочным пунктам маршрутных транспортных средств | Таблица 8.2 ГОСТ Р 50597-2017 Национального стандарта РФ;п. 13.9 Технического регламента Таможенного союза № 827 |  |  |  |  |
| 4 | Обеспечивается ли ровность покрытий автомобильных дорог, предельные размеры выбоин | п. 5.2.3  ГОСТ Р 50597-2017 Национального стандарта РФ;п. 13.2 Технического регламента Таможенного союза № 827 |  |  |  |  |
| 5 | Обеспечивается ли содержание обочин и обеспечение видимости в плане дорог и улиц | п. 7.1, 7.2  ГОСТ Р 50597-2017 Национального стандарта РФ;п. 13.2 Технического регламента Таможенного союза № 827 |  |  |  |  |
| 6 | Проводятся ли мероприятия, направленные на создание безопасных условий перевозки грузов и пассажиров по автомобильным дорогам общего пользования в течение установленного срока их службы | п. 13.1 Технического регламента Таможенного союза № 827 |  |  |  |  |
| 7 | Соблюдаются ли временные ограничения или прекращение движения транспортных средств по автомобильным дорогам | ст. 30 Федерального закона № 257-ФЗ |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), инспектора (инспекторов), участвующих в проведении контрольного (надзорного) мероприятия

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                                   (подпись)

Приложение №3

к постановлению администрации

 муниципального образования

Подгородне-Покровский сельсовет

Оренбургского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| QR-код[[5]](#footnote-5) |

ФОРМА

проверочного листа (списка контрольных вопросов),

применяемого при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципальном образовании Подгородне-Покровский сельсовет Оренбургского района

1. Наименование вида контроля: муниципальный жилищного контроль на территории муниципального образования Подгородне-Покровский сельсовет Оренбургского района.
2. Наименование контрольного (надзорного) органа и реквизиты нормативного правового акта об утверждении формы проверочного листа: Администрация муниципального образования Подгородне-Покровский сельсовет Оренбургского района; постановление Администрация муниципального образования Подгородне-Покровский сельсовет Оренбургского района от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_.
3. Вид контрольного (надзорного) мероприятия: (*рейдовый осмотр, выездная проверка)*;
4. Дата заполнения проверочного листа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
5. Объект муниципального контроля, в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
6. Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируемыми лицами;

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Место (места) проведения контрольного (надзорного) мероприятия с заполнением проверочного листа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
2. Реквизиты решения контрольного (надзорного) органа о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного (надзорного) органа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
3. Учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
4. Должность, фамилия и инициалы должностного лица контрольного (надзорного) органа, в должностные обязанности которого в соответствии с положением о виде контроля, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду контроля, в том числе проведение контрольных (надзорных) мероприятий, проводящего контрольное (надзорное) мероприятие и заполняющего проверочный лист (далее - инспектор)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
5. Список контрольных вопросов:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Контрольный вопрос | Реквизиты нормативного правового акта, содержащего обязательные требования (ответственность за нарушение обязательных требований) | Ответ на вопрос |
| да | нет | неприменимо | примечание [[6]](#footnote-6) |
| 1 | Имеется ли у управляющей организации лицензия на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами? | [пункты](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=322877&date=28.10.2019&dst=411&fld=134) 1,3 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; |   |   |  |   |
| 2 | Имеются ли решения общего собрания собственников помещений многоквартирных домов о выборе способа управления управляющей организацией, товариществом собственников жилья? | Пункт 3 статьи [161](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=322877&date=28.10.2019&dst=101107&fld=134) Жилищного кодекса Российской Федерации |   |   |  |   |
|  | Применяется ли размер платы за жилое помещение, установленный органом местного самоуправления, для нанимателей и собственников, не определивших размер платы за содержание жилого помещения на общем собрании? | [статья 158](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=322877&date=28.10.2019&dst=100941&fld=134) Жилищного кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
|  | Имеется ли утвержденный решением общего собрания собственников помещений перечень общего имущества многоквартирного дома (домов)? | [статья 36](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=322877&date=28.10.2019&dst=100268&fld=134) Жилищного кодекса Российской Федерации;[Правила](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=313891&date=28.10.2019&dst=100021&fld=134) содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491 |  |  |  |  |
|  | Имеется ли утвержденный решением общего собрания собственников помещений перечень работ и услуг, оказываемых в счет платы за жилое помещение? | [статья 161](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=322877&date=28.10.2019&dst=101107&fld=134) Жилищного кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
|  | Соблюдается ли порядок технических осмотров многоквартирных домов? | [пункт 2.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=44772&date=28.10.2019&dst=100095&fld=134) Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170 |  |  |  |  |
|  | Обеспечены ли организация и планирование текущего ремонта жилищного фонда? | [пункт 2.3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=44772&date=28.10.2019&dst=100128&fld=134) Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170 |  |  |  |  |
|  | Обеспечивается ли подготовка жилищного фонда к сезонной эксплуатации? | [пункт 2.6](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=44772&date=28.10.2019&dst=100151&fld=134) Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170 |  |  |  |  |
|  | Соблюдаются ли требования к порядку содержания помещений и придомовых территорий многоквартирных домов? | [раздел III](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=44772&date=28.10.2019&dst=100231&fld=134) Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170 |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), инспектора (инспекторов), участвующих в проведении контрольного (надзорного) мероприятия

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                                   (подпись)

Приложение №4

к постановлению администрации

 муниципального образования

Подгородне-Покровский сельсовет

Оренбургского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| QR-код[[7]](#footnote-7) |

ФОРМА

проверочного листа (списка контрольных вопросов),

применяемого при осуществлении муниципального земельного контроля на территории муниципальном образовании Подгородне-Покровский сельсовет Оренбургского района

1. Наименование вида контроля: муниципальный земельный контроль на территории муниципального образования Подгородне-Покровский сельсовет Оренбургского района.
2. Наименование контрольного (надзорного) органа и реквизиты нормативного правового акта об утверждении формы проверочного листа: Администрация муниципального образования Подгородне-Покровский сельсовет Оренбургского района; постановление Администрация муниципального образования Подгородне-Покровский сельсовет Оренбургского района от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_.
3. Вид контрольного (надзорного) мероприятия: (*рейдовый осмотр, выездная проверка)*;
4. Дата заполнения проверочного листа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
5. Объект муниципального контроля, в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
6. Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируемыми лицами;

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Место (места) проведения контрольного (надзорного) мероприятия с заполнением проверочного листа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
2. Реквизиты решения контрольного (надзорного) органа о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного (надзорного) органа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
3. Учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
4. Должность, фамилия и инициалы должностного лица контрольного (надзорного) органа, в должностные обязанности которого в соответствии с положением о виде контроля, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду контроля, в том числе проведение контрольных (надзорных) мероприятий, проводящего контрольное (надзорное) мероприятие и заполняющего проверочный лист (далее - инспектор)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
5. Список контрольных вопросов:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Контрольный вопрос | Реквизиты нормативного правового акта, содержащего обязательные требования (ответственность за нарушение обязательных требований) | Ответ на вопрос |
| да | нет | неприменимо | примечание [[8]](#footnote-8) |
| 1 | Используется ли проверяемым юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или гражданином земельный участок в соответствии с установленным целевым назначением и (или) видом разрешенного использования? | Пункт 2 статьи 7, статья 42 Земельного кодекса Российской Федерации |   |   |  |   |
|  | Имеются ли у проверяемого юридического лица, индивидуального предпринимателя или гражданина права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, на используемый земельный участок (используемые земельные участки, части земельных участков)? | Пункт 1 статьи 25 Земельного кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
|  | Соответствует ли площадь используемого проверяемым юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или гражданином земельного участка площади земельного участка, указанной в правоустанавливающих документах? | Пункт 1 статьи 25, пункт 1 статьи 26 Земельного кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
|  | В случаях если использование земельного участка (земельных участков), находящегося в государственной или муниципальной собственности, на основании разрешения на использование земель или земельных участков привело к порче либо уничтожению плодородного слоя почвы в границах таких земель или земельных участков, приведены ли земли или земельные участки в состояние, пригодное для использования в соответствии с разрешенным использованием? | Пункт 5 статьи 13, подпункт 1 статьи 39.35 Земельного кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
|  | Соблюдено ли требование об обязательности использования (освоения) земельного участка в сроки, установленные законодательством? | Статья 42 Земельного кодекса Российской Федерации, статья 284 Гражданского кодекса Российской Федерации  |  |  |  |  |
|  | Используется ли земельный участок для ведения сельскохозяйственного производства или осуществления иной связанной с сельскохозяйственным производством деятельности? | Статья 78 Земельного кодекса Российской Федерации  |  |  |  |  |
|  | Проводятся ли мероприятия по:  | пункт 3 части 2 статьи 13 Земельного кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
|  | защите сельскохозяйственных угодий от зарастания деревьями? |  |  |  |  |  |
|  | защите сельскохозяйственных угодий от зарастания кустарниками? |  |  |  |  |  |
|  | защите сельскохозяйственных угодий от зарастания сорными растениями? |  |  |  |  |  |
|  | сохранению мелиоративных защитных лесных насаждений? |  |  |  |  |  |
|  | При осуществлении деятельности в сфере сельского хозяйства допускается ли: | статья 42 Земельного кодекса Российской Федерации, статья 42 Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» |  |  |  |  |
|  | загрязнение? |  |  |  |  |  |
|  | истощение? |  |  |  |  |  |
|  | деградация? |  |  |  |  |  |
|  | порча? |  |  |  |  |  |
|  | уничтожение земель и почв? |  |  |  |  |  |
|  | иное негативное воздействие на земли и почвы? |  |  |  |  |  |
|  | Допускается ли размещение отходов производства и потребления на почве? | часть 2 статьи 51 Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), инспектора (инспекторов), участвующих в проведении контрольного (надзорного) мероприятия

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                                   (подпись)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. QR-код, предусмотренный постановлением Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2021 г. N 604 "Об утверждении Правил формирования и ведения единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий и о внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2015 г. N 415" [↑](#footnote-ref-1)
2. Заполняется обязательно при заполнении графы «Неприменимо». [↑](#footnote-ref-2)
3. QR-код, предусмотренный постановлением Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2021 г. N 604 "Об утверждении Правил формирования и ведения единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий и о внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2015 г. N 415" [↑](#footnote-ref-3)
4. Заполняется обязательно при заполнении графы «Неприменимо». [↑](#footnote-ref-4)
5. QR-код, предусмотренный постановлением Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2021 г. N 604 "Об утверждении Правил формирования и ведения единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий и о внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2015 г. N 415" [↑](#footnote-ref-5)
6. Заполняется обязательно при заполнении графы «Неприменимо». [↑](#footnote-ref-6)
7. QR-код, предусмотренный постановлением Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2021 г. N 604 "Об утверждении Правил формирования и ведения единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий и о внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2015 г. N 415" [↑](#footnote-ref-7)
8. Заполняется обязательно при заполнении графы «Неприменимо». [↑](#footnote-ref-8)