

Соглашение № 5
между органами местного самоуправления сельского
поселения и муниципального района о передаче полномочий
по муниципальному земельному контролю

г. Оренбург

«22» декабря 2021 г.

Администрация муниципального образования **Оренбургский район** Оренбургской области, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице главы муниципального образования Шмарина Василия Николаевича, действующего на основании Устава с одной стороны, и Администрация муниципального образования **Подгородне-Покровский сельсовет** Оренбургского района Оренбургской области, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы муниципального образования Кабанова Максима Викторовича, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые - «Стороны», заключили настоящее Соглашение во исполнение решения Совета депутатов муниципального образования Подгородне-Покровский сельсовет Оренбургского района от 30.09.2021 № 37 «О передаче части полномочий по решению вопроса местного значения муниципального образования Подгородне-Покровский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области в муниципальное образование Оренбургский район Оренбургской области», решения Совета депутатов муниципального образования Оренбургский район Оренбургской области от 21.12.2021 № 147 «О принятии к осуществлению части полномочий по решению вопроса местного значения органов местного самоуправления сельских поселений Оренбургского района в сфере муниципального земельного контроля» о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией поселения Администрации района осуществления части полномочия по решению вопроса местного значения органа местного самоуправления сельского поселения, предусмотренного п. 20 ч.1 ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на период с 01.01.2022 по 31.12.2022, а именно:

- осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения.

1.2. На период действия настоящего Соглашения все вопросы, связанные с реализацией переданных полномочий, находятся в компетенции Администрации района.

2. Срок действия Соглашения

2.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты официального опубликования и действует по 31.12.2022.

3. Финансовое обеспечение осуществления Соглашения, порядок определения и предоставления объема межбюджетных трансфертов

3.1. Финансовое обеспечение передаваемых полномочий осуществляется за счет иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения бюджету района.

3.2. Методика расчета межбюджетных трансфертов на финансовое обеспечение переданных части полномочий по осуществлению муниципального земельного контроля и расчет объема межбюджетных трансфертов на 2022 год, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет района на осуществление полномочий по осуществлению муниципального земельного контроля в границах поселения определены в соответствии с Приложением к настоящему Соглашению.

3.3. Объем межбюджетных трансфертов на 2022 год составляет 219 443,70 (Двести девятнадцать тысяч четыреста сорок три рублей 70 коп.) рублей.

3.4. Объем межбюджетных трансфертов, рассчитанный на период заключения настоящего Соглашения, перечисляется на лицевой счет по следующим реквизитам:

ИНН/КПП: 5638018632/561201001

Управление Федерального казначейства по Оренбургской области (Финансовое управление администрации муниципального образования Оренбургский район Оренбургской области лс 04533007270)

Единый казначейский счет (Кор. счет): 40102810545370000045

Банк: Отделение Оренбург банка России/УФК по Оренбургской области г. Оренбург

БИК 015354008

Код администратора доходов 002

КБК 002.2.02.40014.05.6002.150 «Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в сфере муниципального земельного контроля в соответствии с заключенными соглашениями».

Денежные средства перечисляются Администрацией поселения в следующем порядке:

30 % от объема межбюджетных трансфертов перечисляются в срок до 05.02.2022;

35 % от объема межбюджетных трансфертов перечисляются в срок до 01.04.2022;

35 % от объема межбюджетных трансфертов перечисляются в срок до 01.07.2022.

3.5. Средства, поступившие в бюджет района на исполнение переданных полномочий, направляются на содержание специалистов управления по имуществу и градостроительству администрации муниципального образования Оренбургский район, осуществляющих трудовую деятельность, связанную с выполнением переданных полномочий.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Администрация района:

4.1.1. Запрашивает в Администрации поселения необходимую для осуществления переданных ей в соответствии с настоящим Соглашением полномочий информацию.

4.2. Администрация района обязана:

4.2.1. Обеспечивать использование средств межбюджетных трансфертов на цели, указанные в пункте 3.5. настоящего Соглашения.

4.2.2. Осуществлять переданные полномочия в соответствии с разделом 1 настоящего Соглашения и действующим законодательством за счет межбюджетных трансфертов, перечисленных из бюджета Администрации поселения в бюджет района.

4.3. Администрация поселения имеет право:

4.3.1. Получать информацию о ходе исполнения переданных полномочий;

4.3.2. Приостановить перечисление предусмотренных настоящим Соглашением межбюджетных трансфертов в случае невыполнения Администрацией района своих

обязательств, уведомив Администрацию района не позднее, чем за 10 календарных дней до дня приостановления перечисления денежных средств.

4.4. Администрация поселения обязана:

4.4.1. Рассматривать обращения Администрации района об устранении препятствий для выполнения предусмотренных настоящим Соглашением полномочий, принимать необходимые для их устранения муниципальные правовые акты, заключать дополнительные соглашения к настоящему Соглашению;

4.4.2. Предоставлять актуальную документацию, информацию, необходимую для осуществления муниципальной функции, являющейся предметом настоящего Соглашения;

4.4.3. Перечислять своевременно и в полном объеме администрации района финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов, предназначенных для исполнения переданного по Соглашению полномочия.

5. Ответственность сторон за невыполнение, либо ненадлежащее выполнение условий Соглашения

5.1. За неисполнение обязанностей по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Администрация района несет ответственность за осуществление переданных ей полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

5.3. В случае невозможности надлежащего исполнения переданных полномочий Администрация района сообщает об этом в письменной форме Администрации поселения в срок 10 рабочих дней. Администрация поселения рассматривает такое сообщение в течение 10 рабочих дней с момента его поступления.

5.4. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Администрацией района обязанностей по осуществлению переданных полномочий, Администрация поселения вправе принять решение о приостановке перечисления межбюджетных трансфертов, указанных в разделе 3.1. настоящего Соглашения до устранения причин невозможности надлежащего исполнения Администрацией района переданных полномочий, уведомив в письменном виде Администрацию района не позднее, чем за 10 календарных дней до дня приостановления полномочий

5.5. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Администрацией района обязанностей по осуществлению переданных полномочий, Администрация района обеспечивает возврат в бюджет поселения части объема предусмотренных настоящим Соглашением межбюджетных трансфертов, приходящихся на не проведенные (проведенные ненадлежащим образом) мероприятия.

5.6. В случае невыполнения Администрацией поселения настоящего Соглашения в части обеспечения перечисления межбюджетных трансфертов в бюджет района, Администрация района имеет право приостановить или прекратить осуществление предусмотренных настоящим Соглашением полномочий, уведомив в письменном виде Администрацию поселения не позднее, чем за 10 календарных дней до дня приостановления полномочий.

5.7. Факт неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по перечислению межбюджетных трансфертов фиксируется путем предоставления информации об отсутствии поступления финансовых средств в бюджет Администрации района органом, осуществляющим исполнение бюджета муниципального образования Оренбургский район.

Факт неисполнения или ненадлежащего исполнения иных обязанностей, предусмотренных настоящим Соглашением, фиксируется актом, подписываемым Сторонами.

5.8. За несвоевременное перечисление межбюджетных трансфертов, установленных пунктом 3.1 настоящего Соглашения, взыскивается пеня в размере 1/300 ставки рефинансирования Банка России за каждый день просрочки.

5.9. Ущерб, причиненный неисполнением или ненадлежащим исполнением настоящего Соглашения одной из сторон другой стороне, а также третьим лицам, полностью компенсируется виновной стороной;

5.10. Администрация поселения несет гражданско-правовую ответственность за полноту и достоверность предоставляемой информации, предусмотренной действующим законодательством.

6. Порядок рассмотрения сторонами споров в процессе исполнения Соглашения

6.1. Все споры и разногласия Стороны будут стремиться урегулировать в досудебном порядке путем переговоров, обмена письмами, дополнением или изменением условий Соглашения, составлением протоколов разногласий.

6.2. В случае недостижения Сторонами Соглашения спор передается на рассмотрение суда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Основания и порядок изменения и расторжения Соглашения, досрочное прекращение Соглашения

7.1. Условия настоящего Соглашения могут быть изменены по соглашению Сторон, и являются действительными лишь в случае, если они имеют ссылку на настоящее Соглашение, совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

7.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно по решению одной из Сторон, а так же по соглашению Сторон либо в судебном порядке.

7.3. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно в одностороннем порядке в случае:

- изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Оренбургской области;
- неисполнение или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением;
- если осуществление полномочий становится невозможным, либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены Администрацией поселения самостоятельно.

7.4. Уведомление о прекращении или о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляются одной стороной другой стороне в письменном виде в течение 14 календарных дней со дня принятия такого решения. Соглашение считается расторгнутым в одностороннем порядке по истечении 30 календарных дней с даты получения указанного уведомления.

7.5. При досрочном расторжении Соглашения Администрация поселения обеспечивает перечисление в бюджет района определенную в соответствии с настоящим Соглашением часть объема межбюджетного трансферта за отчетный месяц, в размере, рассчитанном за период до дня подписания Соглашения о расторжении или получения письменного уведомления о расторжении Соглашения.

7.6. В случае досрочного прекращения исполнения настоящего Соглашения Администрация района обеспечивает возврат в бюджет поселения части объема предусмотренных настоящим Соглашением межбюджетных трансфертов, приходящихся на не проведенные мероприятия.

8. Заключительные положения, юридические адреса и подписи сторон

8.1. Все приложения и дополнения к настоящему Соглашению являются неотъемлемыми частями настоящего Соглашения, если совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

8.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Администрация
муниципального образования
Оренбургский район
Оренбургской области

460018, Оренбургская область,
г. Оренбург, ул. Степана Разина,
д. 211

Глава муниципального образования
Оренбургский район



В.Н. Шмарин

Администрация
муниципального образования
Подгородне-Покровский сельсовет
Оренбургского района
Оренбургской области

460511, Оренбургская обл.,
Оренбургский район,
с. Подгородняя Покровка,
ул. Кооперативная, д. 44

Глава муниципального образования
Подгородне-Покровский сельсовет



М.В. Кабанов

**Методика расчета межбюджетных трансфертов
на финансовое обеспечение переданных части полномочий по осуществлению
муниципального земельного контроля**

Межбюджетные трансферты предоставляются в целях финансового обеспечения деятельности администрации муниципального образования Оренбургский район по осуществлению мероприятий в рамках передаваемых ей полномочий администрациями муниципальных образований сельских советов Оренбургского района.

Расчет межбюджетных трансфертов из бюджетов муниципальных образований сельских поселений Оренбургского района бюджету муниципального района производится в целях формирования расходов на осуществление части полномочий по вопросу местного значения осуществление полномочий муниципального земельного контроля в границах поселения: расходы на оплату труда и текущие расходы, связанные с выполнением передаваемых полномочий.

Размер межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету муниципального района, определяется на основании нормативных затрат на выполнение муниципальной функции по следующей формуле:

$$S_{\text{мбт}} = N_i + N_r,$$

где:

N_i - базовый норматив затрат, непосредственно связанных с выполнением муниципальной функции;

N_r - базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды.

Базовый норматив затрат на выполнение муниципальной функции состоит из базового норматива затрат, непосредственно связанных с выполнением муниципальной функции, и базового норматива затрат на общехозяйственные нужды:

А) в базовый норматив затрат, непосредственно связанных с выполнением муниципальной функции, включаются:

- затраты на оплату труда работников, непосредственно связанных с выполнением муниципальной функции, и начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с выполнением муниципальной функции, включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права (далее - начисления на выплаты по оплате труда);

Б) в базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги включаются затраты на:

приобретение транспортных услуг;

приобретение компьютерной и оргтехники;

прочие расходы, в т.ч. приобретение услуг связи.

1. Затраты на оплату труда работников, непосредственно связанных с выполнением муниципальной функции:

в день – 2300 руб.,

в час – 287,50 руб.

2. Транспортные расходы складываются из расходов на аренду транспортного средства с экипажем и расходов на ГСМ.

$Tr = P_{атс} + P_{гсм}$, где

$P_{атс}$ – расходы на аренду транспортного средства с экипажем, устанавливаются в размере 20000,00 руб. в месяц, 1000 руб. в день.

$P_{гсм}$ – расходы на ГСМ, устанавливаются в размере 50 руб. за 1 л.

Потребление бензина Нивы Шевроле на 100 километров колеблется примерно от 14 до 15 литров, оно не снижается, в зависимости от трассы, или же колебания незначительны.

$Tr = 1000 + 10 \times 50 = 1500$ руб. – транспортные расходы в день

$1500 / 8 = 187,50$ руб. – транспортные расходы в час.

3. Расходы на закупку компьютерной и оргтехники, мебели (с учетом передачи полномочий по 9 сельсоветам) – 9000 руб.

4. Прочие расходы (канцтовары, телефонная связь, распечатка документов, расходы на аренду помещения и т.п.)

4.1. Расходы на канцтовары – 50 руб.

4.2. Примерные расходы на распечатку актов, предостережений, писем, отчетов, предписаний. Распечатка 1 листа формата А 4 составляет 4 руб.

Акт – до 10 л.

Предостережение – до 3 –х л.

Письмо – до 3 –х л.

Отчет - до 3 –х л.

Предписание - до 3 –х л.

Оформление результатов:

1 выездной проверки - $19 \text{ л.} \times 4 = 76$ руб., 24 выездных проверок – $76 \times 24 = 1824,00$ руб.

1 рейда, осмотра – $13 \text{ л.} \times 4 = 52$ руб., 15 мероприятий – $15 \times 52 = 780$ руб.

1 отчетного мероприятия – $3 \text{ л.} \times 4 = 12$ руб, 12 мероприятий - 144 руб.

Рассмотрение обращений, жалоб граждан и юр.лиц – $3 \times 20 \times 4 = 240$ руб

Итого расходов на распечатку: 2988,00 руб.

4.3. Расходы на отправку заказных писем с уведомлением о вручении.

1 января 2021 года АО «Почта России» был установлен новый тариф на письма, который актуален и на текущий день. Согласно данным тарифам стоимость с НДС 1 заказного письма составляет 67,20 руб. Стоимость «уведомления о вручении» составляет 78,00 руб.

Таким образом, затраты на отправку заказных писем с уведомлением о вручении составляют – 145,20 руб.

$Pr = 50 \times 145,20 = 7260,00$ руб.

Итого прочих расходов: 10 248,00 руб.

Приложение к Методике расчета
межбюджетных трансфертов

**Расчет межбюджетных трансфертов
на осуществление полномочий по муниципальному земельному контролю
на 2022 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Время, затраченное на проведение мероприятия, (час)	Стоимость трудо/час, руб.	Стоимость проведения одного мероприятия осуществления муниципального земельного контроля в границах поселения, в рублях	Количество планируемых мероприятий	Стоимость проведения мероприятий осуществления муниципального земельного контроля в границах поселения, в рублях
1	Объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований	1	287,5	287,5	10	1725,00
2	Рассмотрение возражений на предостережения	1	287,5	287,5	6	1725,00
3	Консультирование, учет консультированных	0,25	287,5	71,87	10	718,7
4	Рейдовый осмотр, инспекционный визит, в т.ч. выездное обследование: осмотр, опрос, получение письменных объяснений, истребование документов Составление и выдача (направление) акта	5,00	475,00	2375,00	40	95000,00
5	Выездная проверка: осмотр, опрос, получение письменных объяснений, истребование документов	8,0	475,00	3750,00	24	90000,00

	Составление и выдача (направление) акта Составление и выдача (направление) предписания					
6	Принятие решения о проведении контрольного мероприятия (согласование проекта решения), внесение в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий сведений	2,0	287,5	575,00	10	5750,00
7	Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностным лицом контрольного органа действиях и принимаемых решениях	1,0	287,5	287,5	10	2875,00
8	Прием и рассмотрение обращений (жалоб) граждан о причинении вреда (ущерба) через МФЦ либо орган контроля. Выдача, направление представления	1,0	287,5	287,5	20	5750,00
9	Составление отчетов	2,0	287,5	575,00	12	6900,00
10	Приобретение компьютерной и оргтехники, мебели					9000,00
11	Прочие расходы					10 248,00
	Итого:					219443,70