

**ПРИНЯТ**

Общим собранием  
работников администрации  
муниципального образования  
Подгородне-Покровский сельсовет  
Оренбургского района  
Оренбургской области  
от 06.02.2023 № 6/м

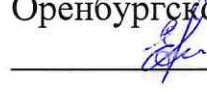
Работодатель  
Глава муниципального  
образования Подгородне-  
Покровский сельсовет  
Оренбургского района  
Оренбургской области



М.В. Кабанов

«07» февраля 2023 года

Представитель работников  
(председатель первичной  
профсоюзной организации)  
муниципального образования  
Подгородне-Покровский сельсовет  
Оренбургского района  
Оренбургской области



Е.Л. Енина

«07» февраля 2023 года

**КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР**  
муниципального образования Подгородне-Покровский сельсовет  
Оренбургского района Оренбургской области  
на 2023-2026 гг.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящий коллективный договор (далее Договор) регулирует социально-трудовые отношения в администрации муниципального образования Подгородне-Покровский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области и устанавливает взаимные обязательства между работниками и работодателем на основе Договора. Договор заключен на 2023-2026 годы.

### **1.1. Сторонами настоящего Договора являются:**

- **работодатель** в лице главы муниципального образования Подгородне - Покровский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области Кабанова Максима Викторовича;
- **работники** в лице председателя первичной профсоюзной организации - Ениной Елены Леонидовны.

### **1.2. Предмет Договора**

Предметом настоящего Договора являются взаимные обязательства сторон по вопросам условий труда, в том числе оплаты труда, занятости, переобучения, условий высвобождения работников, продолжительности рабочего времени и времени отдыха, улучшения условий труда и охраны труда, социальных гарантий, и других вопросов определенными Сторонами.

Настоящий коллективный договор является правовым актом, регулирующим трудовые, социально-экономические и профессиональные отношения между работодателем и работниками на основе согласия взаимных интересов сторон.

### **1.3. Сфера действия Договора**

Действие настоящего коллективного договора распространяется на всех работников коллектива администрации муниципального образования Подгородне-Покровский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области.

### **1.4. Соотношение Договора с законодательством, отраслевыми и другими соглашениями**

Договор заключен в соответствии с законодательством о труде Российской Федерации, приказами и рекомендациями Министерства труда и социального развития Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, законодательства Оренбургской области, нормативными правовыми актами муниципального образования Подгородне-Покровский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области.

### **1.5. Основные принципы заключения коллективного Договора**

Настоящий коллективный договор разработан и заключен равноправным сторонами, добровольно на основе соблюдения норм законодательств:

полномочности сторон, свободы выбора, обсуждения и решения вопросов составляющих его содержание, реальности обеспечения принятых обязательств. Стороны подтверждают обязательность исполнения условия настоящего договора

### **1.6. Общие обязательства работодателя и профкома**

**1.6.1.** Работодатель признает профком единственным представителем работников администрации, поскольку он уполномочен общим собранием трудового коллектива представлять их интересы в области труда и связанных с трудом иных социально-экономических отношений.

**1.6.2.** Профком обязуется содействовать эффективной работе администрации присущими профсоюзам методами и средствами.

## **2. ОПЛАТА И НОРМИРОВАНИЕ ТРУДА, ГАРАНТИИ И КОМПЕНСАЦИИ**

**2.1. В области оплаты труда** Стороны договорились:

**2.1.1.** Выплачивать заработную плату в денежной форме (рублях).

**2.1.2.** Зарботную плату сотрудникам выплачивать два раза в месяц 15-го и 30-го числа каждого месяца, перечислением на лицевой счет работника в банке. Размер выплаты заработной платы за первую половину месяца необходимо учитывать оклад (тарифную ставку) работника за отработанное время, а также надбавки за отработанное время, расчет которых не зависит от оценки итогов работы за месяц в целом. Иная форма оплаты не возможна.

**2.1.3.** Условия оплаты труда, определенные трудовым договором, не могут быть ухудшены по сравнению с теми, которые установлены Договором.

**2.1.4.** Работникам администрации устанавливается окладная система оплаты труда.

**2.1.5.** В целях повышения уровня реального содержания заработной платы производить ее индексацию с учетом уровня инфляции (потребительских цен товары и услуги).

**2.1.6.** Оплата труда работников администрации производится на основе штатного расписания и положения об оплате труда.

**2.1.7.** Работодатель расчетным листком обязан лично извещать каждого работника о составных частях его зарплаты, причитающейся ему на соответствующий период, размерах и основаниях произведенных удержаний, а также общей денежной сумме, подлежащей выплате.

**2.1.8.** При совпадении дня выплаты заработной платы с выходным или нерабочим, праздничным днем, выплата заработной платы производит накануне этого дня.

**2.1.9.** Оплата отпуска производится не позднее, чем за три дня до его начала. О времени начала отпуска работник должен быть извещен под роспись не позднее, чем за две недели до его начала.

**2.1.10.** Работодатель, допустивший задержку выплаты работникам заработной платы и другие нарушения оплаты труда, несет ответственность в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и иными Федеральными законами.

**2.2. В области нормирования труда, Стороны договорились:**

- Вводить, производить замену и частичный пересмотр норм труда после реализации организационно-технических мероприятий, обеспечивающих рост производительности труда, а также в случае использования физически и морально устаревшего оборудования.

- Внеочередной пересмотр норм труда может производиться по результатам оценки условий труда.

### **2.3. Гарантии и компенсации**

**2.3.1. В случае направления в служебную командировку** работнику возмещаются расходы по проезду, найму жилого помещения, суточные для поездок по территории России, подтвержденные оправдательными документами, компенсируются.

**2.3.2. Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с обучением,** предоставляются согласно статьям 173- 177 Трудового кодекса Российской Федерации.

**2.3.3. Стороны договорились, что при расторжении трудового договора** в связи с ликвидацией организации либо сокращением численности или штата работников организации увольняемому работнику выплачивается выходное пособие в повышенном по сравнению с установленным Трудовым кодексом Российской Федерации в размере двух окладов, если работник отработал в организации не менее пяти лет.

## **3. ГАРАНТИИ ПРИ ВОЗМОЖНОМ ВЫСВОБОЖДЕНИИ, ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАНЯТОСТИ**

**3.1.** При принятии решения о сокращении численности или штата работников и возможном расторжении трудовых договоров с работниками, работодатель в письменной форме сообщает об этом выборному органу трудового коллектива не позднее, чем за два месяца до начала проведения мероприятий. В случае если решение о сокращении численности или штата работников организации может привести к массовому увольнению работников, работодатель не позднее, чем за три месяца до начала проведения соответствующих мероприятий представляет органу службы занятости и представительному органу работников информацию о возможном массовом увольнении.

**3.2.** При сокращении численности или штата работников Администрации, руководствуется статьей 179 Трудового кодекса Российской Федерации. Не допускается увольнение работников из одной семьи одновременно.

**3.3.** Лицам, получившим уведомление об увольнении в связи ликвидацией организации, сокращением численности или штата работников организации, предоставляется свободное от работы время (не менее 8 часов неделю) для поиска нового места работы с сохранением среднего заработка (источник финансирования-средства организации).

**3.4.** Работодатель содействует работнику, желающему повысить квалификацию, пройти переобучение и приобрести другую профессию.

## **4. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА**

**4.1.** Работникам устанавливается, пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями (суббота и воскресенье):

- для женщин 36 часов;
- для мужчин 40 часов.

**4.2.** Перерывы для отдыха и питания устанавливаются продолжительностью сорок восемь минут в период с 13 часов 00 минут до 13 часов 48 минут.

**4.3.** Работникам, осуществляющим свой рабочий процесс на компьютерах, предоставляется в течение рабочего дня два дополнительных технологических перерыва: с 11 часов 00 минут до 11 часов 15 минут и с 15 часов 00 минут до 15 часов 15 минут.

**4.4.** Общими выходными днями считать субботу и воскресенье. Стороны договорились, что в выходные и праздничные дни может вводиться дежурство для бесперебойного разрешения возникающих текущих неотложных вопросов, не входящих в круг обязанностей работника. За дежурство предоставляется другой день отдыха по заявлению работника в течение года с разрешающей визой работодателя. При этом день дежурства оплате не подлежит, а отгул предоставляется с сохранением заработной платы.

**4.5.** Очередность предоставления оплачиваемых отпусков определяется ежегодно в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым работодателем с учетом мнения профсоюза не позднее, чем за две недели до наступления календарного года. Стороны обязуются довести до сведения всех работников график ежегодных отпусков на следующий год. О времени начала отпуска работник должен быть извещен не позднее, чем за две недели до его начала.

Продление, перенесение, разделение и отзыв из ежегодного отпуска производится с согласия работника в случаях, предусмотренных статьями 124-125 Трудового кодекса Российской Федерации.

**4.6.** Предоставлять работникам отпуска без сохранения заработной платы по семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам соглашению между работником и работодателем (ст. 128 ТК РФ).

**4.7.** Работодатель обязуется:

**4.7.1.** предоставлять работникам отпуск (дни) с сохранением средней заработной платы в следующих случаях:

при рождении ребёнка в семье или усыновлении ребенка 5 календарных дней;

в связи с переездом на новое место жительства 5 календарных дней;

для проводов детей в армию, устройство детей в учебные заведения до 2 календарных дней;

в случае бракосочетания работника (детей работника) до 5 календарных дней;

на похороны близких родственников до 5 календарных дней;

матерям (отцам), направляющим детей - школьников в первый класс 1 день (1 сентября).

**4.7.2.** Работникам предоставляется время в течение рабочего дня в связи:

с проводимыми мероприятиями в детском саду у детей работников Администрации (утренники, отправка детей в детский лагерь);

в связи с прохождением периодических медицинских осмотров (в том числе диспансеризации), беременным женщинам для прохождения медицинских обследований.

**4.8.** Режим рабочего времени и времени отдыха устанавливается Правилами внутреннего трудового распорядка.

## **5. ОХРАНА ТРУДА**

**5.1.** Работодатель обязуется обеспечить строгое соблюдение на каждом рабочем месте условий, отвечающих требованиям охраны и гигиены труда, соответствующим требованиям законодательства об охране труда,

**5.2.** Работодатель обязуется ознакомить Работников с требованиями охраны труда.

**5.3.** К работе не допускаются лица, не прошедшие в установленном порядке обучение и инструктаж по охране труда, стажировку и проверку знаний требований охраны труда.

**5.4.** Стороны осуществляют контроль, за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения Работниками средств индивидуальной и коллективной защиты.

**5.5.** Работодатель и профком согласились, что в случае грубых нарушений со стороны работодателя нормативных требований к условиям труда, создающих реальную угрозу здоровью работника, последний имеет право отказаться от выполняемой работы, по письменному заявлению в профком. Профком рассматривает заявление немедленно и уведомляет работодателя о принятом решении.

За время приостановки работы по указанной причине за работником сохраняется место работы и заработная плата.

**5.6.** Работники обязуются соблюдать предусмотренные законодательными и иными нормативными правовыми актами требования в области охраны труда, в том числе: правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты; проходить обучение безопасным

методам и приемам выполнения работ по охране труда; немедленно извещать своего руководителя или замещающее его лицо о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей; проходить обязательные предварительные и периодические медицинские обследования.

**5.7. Условия и охрана труда женщин.** В целях сохранения охраны труда женщин, работодатель принимает на себя следующие обязательства:

**5.7.1.** Освобождать беременных женщин от работы с сохранением заработной платы для прохождения медицинских обследований, если такие обследования не могут быть проведены во вне рабочее время.

**5.7.2.** Одному из родителей (опекуну, попечителю, приемному родителю), воспитывающему ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет, ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется по его желанию в удобное для него время. Работникам, имеющим трех и более детей в возрасте до двенадцати лет, ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется по их желанию в удобное для них время.

**5.8. Условия труда молодежи.** Устанавливать по просьбе лиц, обучающихся без отрыва от производства, индивидуальный режим труда (продолжительность рабочей недели, начало и окончание рабочего дня).

## **6. СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ**

**6.1.** В случае смерти работника выплачивать материальную помощь его родственникам в размере оклада, оказывать помощь в организации похорон; в случае гибели работника выплатить единовременное пособие членам семьи погибшего помимо предусмотренных действующим законодательством компенсаций пособие в размере двух окладов. В случае смерти близкого родственника работника выплачивать материальную помощь в размере оклада.

**6.2.** За счет средств профсоюзной организации работнику администрации муниципального образования Подгородне-Покровский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области выплачивать материальную помощь в следующих случаях:

- при рождении ребенка - 3 000,00 рублей;
- при заключении брака - 3 000,00 рублей;
- смерти работника или близкого родственника - 3 000,00 рублей.

Часть средств профсоюзной организации направляется на приобретение новогодних подарков для детей работников администрации муниципального образования Подгородне Покровский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области в возрасте от 0 до 14 лет включительно.

## **7. СОЦИАЛЬНОЕ И МЕДИЦИНСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ РАБОТНИКОВ**

**7.1.** Работодатель обязуется своевременно перечислять страховые взносы в размере, определенном законодательством в фонд социального страхования, Пенсионный фонд Российской Федерации на обязательное медицинское страхование.

**7.2.** Работодатель принимает меры по организации профосмотров.

## **8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**8.1.** Изменения и дополнения Договора в течение срока его действия принимаются только по взаимному согласию сторон в порядке, установленном для его заключения.

**8.2.** В случае выполнения работодателем обязательств, возложенных на него Договором, работники обязуются не прибегать к разрешению коллективного трудового спора путем организации и проведения забастовок.

**8.3.** Контроль за выполнением Договора осуществляют стороны, подписавшие его, в согласованном порядке, формах и сроках.

**8.4.** Стороны, виновные в нарушении или невыполнении обязательств, предусмотренных Договором, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

**8.5.** Действие настоящего Договора распространяется на всех работников администрации муниципального образования Подгородне-Покровский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области.

**8.6.** При приеме на работу работодатель или его представитель обязан ознакомить работника с настоящим Договором. Стороны договорились, что текст коллективного Договора должен быть доведен работодателем до сведения работников в течение 10 дней после его подписания.

**8.7.** На основании заявлений работников – членов профсоюза работодатель обязуется удерживать профсоюзные взносы из заработной платы работников администрации в размере 1 % и перечислять в обком профсоюзов государственных учреждений.

**8.8.** Настоящий Договор заключен сроком на три года.